



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00**:

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego* (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

REGULAMIN PROJEKTU

„UCZELNIA ROZWOJU KOMPETENCJI OSÓB DOROSŁYCH”

Łódź, 2024 rok



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00**:
„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego* (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

SPIS TREŚCI

POSTANOWIENIA OGÓLNE	3
§ 1. ZAKRES REGULACJI	4
§ 2. SŁOWNICZEK	4
§ 3. ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE	8
§ 4. REKRUTACJA I KWALIFIKACJA UCZESTNIKÓW DO ZADAŃ PROJEKTU	9
§ 5. ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE	11
§ 6. ZASADY PROMOCJI PROJEKTU	11
§ 7. ZASADY MONITORINGU I EWALUACJI PROJEKTU	13
§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE	15
ZAŁĄCZNIKI	16
ZAŁĄCZNIK NR 1. OFERTA PROJEKTU	17
ZAŁĄCZNIK NR 2. DEKLARACJA WSTĘPNA	19
ZAŁĄCZNIK NR 3. FORMULARZ UCZESTNICTWA	21
ZAŁĄCZNIK NR 4. KWESTIONARIUSZ OSOBOWY	23
ZAŁĄCZNIK NR 5. KLAUZULA INFORMACYJNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	25
ZAŁĄCZNIK NR 6. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH	31
ZAŁĄCZNIK NR 7. OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE	32
ZAŁĄCZNIK NR 8. INFORMACJA O STOSOWANIU RÓWNOŚCI SZANS I NIEDYSKRYMINACJI W PROJEKCIE	33



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)**
na lata 2021-2027.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, uczestnictwa, promocji, monitorowania oraz ewaluacji projektu **Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych** współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego realizowanego w ramach Priorytetu 1, Działania 01.05, Zakres interwencji *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)*.
2. Projekt jest realizowany przez **Uczelnię Nauk Społecznych w Łodzi** jako lidera, w partnerstwie z **Łódzką Izbą Przemysłowo-Handlową**.
3. Celem głównym projektu jest dostosowanie kwalifikacji lub kompetencji minimum 280 osób dorosłych (18 - 64 lat) niezależnie od płci i wykształcenia do potrzeb i oczekiwań firm oraz rynku pracy z wykorzystaniem nowoczesnej oferty uczelni w zakresie uczenia się dorosłych.
4. W ramach projektu realizowane będą zadania dla minimum 280 osób dorosłych (w tym dla co najmniej: 146 kobiet i 134 mężczyzn).
5. Projekt realizowany jest w terminie od 9 września 2024 r. do 31 stycznia 2027 r.
6. W ramach projektu został powołany Zespół Zarządzający, którego celem jest zapewnienie wysokich standardów realizacji merytorycznych działań w projekcie, w tym w zakresie współpracy nauki z biznesem i dydaktyką oraz implementacji rozwiązań na potrzeby zielonej i cyfrowej gospodarki.
7. Diagnozując zapotrzebowanie na kwalifikacje i kompetencje przygotowano ofertę dla osób dorosłych - mieszkańców, osób uczących się i/lub pracujących na terenie województwa łódzkiego – potrzebujących uzupełnić swoje kompetencje /kwalifikacje i/lub przekwalifikować się z uwzględnieniem RIS, w szczególności w obszarze kompetencji miękkich i umiejętności zawodowych związanych z transformacją cyfrową i zieloną.
8. Proces rekrutacji przeprowadzą trenerzy oraz koordynatorzy Lidera oraz Partnera jako osoby odpowiedzialne za umożliwienie kandydatom dostępu do formularza



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**
„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

on-line, wygenerowanie, wydruk dokumentów rekrutacyjnych, ich weryfikację, a także zebranie oraz przyjęcie uczestników do projektu włącznie. Osobą odpowiedzialną za sprawne, zgodne z prawem przeprowadzenie rekrutacji jest Specjalista ds. projektu.

§ 1. ZAKRES REGULACJI

1. Regulamin określa:

- 1) objaśnienie pojęć,
- 2) rekrutację i kwalifikację uczestników do wsparcia w ramach projektu,
- 3) zasady uczestnictwa w projekcie,
- 4) zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie,
- 5) zasady promocji projektu,
- 6) zasady monitorowania i ewaluacji projektu,
- 7) postanowienia końcowe.

§ 2. SŁOWNICZEK

1. Ilekroć jest mowa o:

- 1) **biurze projektu** – należy przez to rozumieć pomieszczenie nr 13 w siedzibie Uczelni Nauk Społecznych w Łodzi, ul. Kamińskiego 21, 90-229 Łódź;
- 2) **certyfikacji** – należy przez to rozumieć proces sprawdzenia osiągnięcia efektów uczenia się określonych dla danego szkolenia/kursu i wydania certyfikatu potwierdzającego ich osiągnięcie;
- 3) **danych osobowych (DO)** – należy przez to rozumieć niezbędne w procesie rekrutacji informacje o kandydacie na uczestnika projektu, których niepodanie wyklucza z ubiegania się o przyjęcie do projektu;
- 4) **deklaracji uczestnika projektu** – należy przez to rozumieć dokument zawierający zgodę kandydata na udział w projekcie i proponowane formy wsparcia;



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)* na lata 2021-2027.

- 5) **dzienniku zajęć** – należy przez to rozumieć dokument: *Dziennik zajęć* zawierający identyfikację zajęć, miejsce ich prowadzenia, oznaczenie grupy uczestników, imię i nazwisko osoby prowadzącej, harmonogram i zatwierdzony program zajęć, listę obecności beneficjentów na poszczególnych zajęciach, postęp realizacji zajęć, potwierdzenie realizacji zajęć oraz podpisy wykonawcy i/lub prowadzącego zajęcia;
- 6) **ewaluacji** – należy przez to rozumieć mierzenie rezultatów (proces systematycznego zbierania i analizowania ilościowych i jakościowych informacji na temat wdrażanego projektu w aspekcie finansowym i rzeczowym) – zbieranie obiektywnych dowodów potwierdzających poprawne wdrażanie projektu;
- 7) **formularzu on-line** – należy przez to rozumieć formularz rekrutacyjny wraz z pakietem dokumentów do pobrania ze strony lidera www.uns.lodz.pl
- 8) **Kierowniku projektu** – należy przez to rozumieć osobę, która nadzoruje i organizuje całość realizacji projektu;
- 9) **klauzuli informacyjnej** – należy przez to rozumieć dokument zawierający informacje o sposobie pozyskiwania i przetwarzania danych osobowych uczestnika;
- 10) **Koordynatorze partnera** – należy przez to rozumieć osobę, która bezpośrednio w siedzibie lidera lub partnera organizuje i nadzoruje przebieg realizacji zadań przypisanych Partnerowi (sprawdzanie faktur pod względem poprawności merytorycznej, monitorowanie działań i ich zgodności z przyjętym harmonogramem, sprawozdawanie i komunikowanie zagrożeń i potrzeb Kierownikowi projektu, pomoc w rekrutacji uczestników);
- 11) **liście obecności** – należy przez to rozumieć wykaz osób, które wzięły udział w działaniu zawierającym identyfikację zadania/zajęć, miejsce realizacji, grupę, osobę prowadzącą/wykonawcę, datę oraz wykaz i podpisy uczestników;
- 12) **liście potwierdzającej odbiór** – ds. zaświadczeń, certyfikatów – należy przez to rozumieć dokument pod nazwą: *Lista odbioru* zawierający identyfikację



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)* na lata 2021-2027.

zadania/zajęć, miejsca realizacji, grupy, osoby prowadzącej/wykonawcy, datę oraz wykaz i podpisy uczestników;

- 13) **liście rezerwowej** – należy przez to rozumieć wykaz osób, które wzięły udział w procesie rekrutacji, ale ze względu na niższą liczbę uzyskanych punktów nie zostały przyjęte i oczekują na wolne miejsca w projekcie;
- 14) **liście uczestników** – należy przez to rozumieć wykaz osób przyjętych do projektu, które zostały zakwalifikowane do jednego z zadań projektu;
- 15) **materiale promocyjnym** – należy przez to rozumieć każdą informację o projekcie posiadającą wymagane oznakowanie graficzne lub identyfikację głosową, zamieszczoną na dowolnym nośniku i udostępnioną publicznie lub określonej grupie odbiorców;
- 16) **oświadczenie uczestnika projektu** – należy przez to rozumieć oświadczenie w sprawie wyrażenia zgody na udostępnienie danych osobowych i ich przetwarzanie oraz zgodzie na wykorzystanie wizerunku w związku z realizacją projektu;
- 17) **plakacie** – należy przez to rozumieć nośnik informacji o wymiarze co najmniej A4, służący do oznaczania projektu;
- 18) **programie szkolenia** – należy przez to rozumieć dokument: *Program szkolenia* zawierający nr zadania i nazwę zajęć, tematykę (materiał), liczbę godzin na realizację zajęć, efekty uczenia się oraz nazwisko osoby prowadzącej zajęcia i/lub wykonawcy, ocenę programu dokonanej przez Ekspertów Partnera.
- 19) **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt **Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych** współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego realizowanego w ramach Priorytetu FERS.01.00, Działania FERS.01.05, Zakres interwencji *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)*;
- 22) **regulaminie** – należy przez to rozumieć niniejszy dokument o nazwie *Regulamin projektu Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych*;



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)* na lata 2021-2027.

- 23) rejestrze wydanych dokumentów** – należy przez to rozumieć dokument: *Rejestr wydanych zaświadczeń/certyfikatów* zawierający co najmniej identyfikację zadania, zajęć i grupy uczestników, status kandydata, datę wydania oraz wykaz i podpisy uczestników;
- 24) rekrutacji** – należy przez to rozumieć postępowanie mające na celu wyłonienie uczestników projektu;
- 25) specjaliście ds. finansów** – należy przez to rozumieć osobę, która organizuje i nadzoruje proces rozliczeń i postęp finansowy projektu u Partnera/Lidera;
- 26) specjaliście ds. projektu** – należy przez to rozumieć osobę, która organizuje proces realizacji projektu;
- 27) systemie LSI** – należy przez to rozumieć elektroniczny system teleinformatyczny wspierający monitorowanie realizacji projektów w ramach programów operacyjnych funduszy europejskich;
- 28) systemie CST 2021** – oznacza to centralny system teleinformatyczny wykorzystywany w procesie rozliczenia projektu oraz komunikowania się z Instytucją Pośredniczącą;
- 29) ścieżce wsparcia** – należy przez to rozumieć elektroniczny wykaz zadań, w jakich bierze udział uczestnik projektu, pozwalający określić rodzaj otrzymanego wsparcia;
- 30) uczestniku projektu (UP)** – należy przez to rozumieć osobę, która została przyjęta do realizacji zadań projektowych w procesie rekrutacji;
- 31) zasadach promocji projektu** – należy przez to rozumieć zapisy dokumentu pt.: Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027.



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)* na lata 2021-2027.

§ 3. ZASADY UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem projektu może być osoba między 18 a 64 rokiem życia, która złożyła w terminie wymagane dokumenty rekrutacyjne podpisane osobiście i mieszka, pracuje bądź uczy się na obszarze województwa łódzkiego (wiek określa się na podstawie numeru PESEL na dzień złożenia deklaracji przystąpienia do projektu).
2. Udział w projekcie jest dobrowolny.
3. Uczestnik projektu nie ponosi kosztów uczestnictwa.
4. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
 - a) udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu;
 - b) zgłaszania uwag dotyczących projektu kierownikowi projektu;
 - c) zgłaszania do Instytucji Zarządzającej lub Instytucji Pośredniczącej podejrzenia o niezgodności Projektu lub działań Beneficjenta z Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169, z późn. Zm.), zwanej dalej „KPON”. Sygnały, zgłoszenia lub skargi dotyczące wystąpienia niezgodności projektów FERS z postanowieniami KPON mogą przekazywać osoby fizyczne (uczestnicy projektów lub ich pełnomocnicy i przedstawiciele), instytucje uczestniczące we wdrażaniu funduszy Unii Europejskiej, strona społeczna (stowarzyszenia, fundacje), za pomocą (w każdym poniższym przypadku uznaje się zgłoszenie za przekazane w formie pisemnej):
 - poczty tradycyjnej – w formie listownej na adres ministerstwa: Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej, ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa lub adres Instytucji Pośredniczącej: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Ul. Chmielna 69, 00- 801 Warszawa,
 - skrzynki nadawczej ePUAP Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej lub Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
 - d) oceny organizacji i przebiegu zajęć;



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)* na lata 2021-2027.

- e) otrzymania zaświadczenia o udziale w zajęciach;
 - f) otrzymania zaświadczenia/certyfikatu po spełnieniu warunków określonych dla danego szkolenia.
5. Uczestnik zobowiązany jest do:
- a) przekazania danych osobowych niezbędnych do przeprowadzenia procesu rekrutacji;
 - b) informowania o zmianach dotyczących ww. danych osobowych w trakcie oraz na zakończenie udziału w Projekcie;
 - c) systematycznego udziału w zajęciach, zgodnie z ustalonym harmonogramem, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem na liście obecności, logowaniem na platformie e-learningowej)
 - d) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach;
 - e) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji projektu.

§ 4. REKRUTACJA I KWALIFIKACJA UCZESTNIKÓW DO ZADAŃ PROJEKTU

1. Nabór do udziału w Projekcie będzie prowadzony zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn, niedyskryminacji i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.
2. Rekrutacja zostanie poprzedzona kampanią informacyjno-promocyjną prowadzoną bezpośrednio u pracodawców i przedsiębiorców, w instytucjach, szkołach, poprzez strony internetowe i social media Lidera i Partnera.
3. Rekrutacja będzie prowadzona on-line na stronach internetowych lidera i partnerów projektu, na których udostępniony będzie regulamin projektu i dokumenty rekrutacyjne (załącznik nr 2).



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)*
na lata 2021-2027.

4. Kwalifikacja do projektu odbywać się będzie na podstawie deklaracji uczestnika, formularza zawierającego dane osobowe oraz stosowne oświadczenia i zgody (załączniki nr 3, 4, 5, 6 i 8).
5. Dokumenty rekrutacyjne, wymienione w § 4. p. 3 i 4 opatrzone wymaganymi podpisami i datą należy złożyć w biurze projektu lub w wersji elektronicznej (zaszyfrowany skan) na adres projekty@uns.lodz.pl lub wypełnić w formularzu on-line na stronie internetowej.
6. O przyjęciu uczestnika do projektu decydować będzie spełnienie wymogów formalnych: wiek, status uczestnika, złożenie kompletu dokumentów, kolejność zgłoszenia oraz uzyskanie dodatkowych punktów za posiadanie:
 - orzeczenia o niepełnosprawności/opinii o neuro różnorodności (0-1 pkt),
 - motywacji do udziału w projekcie, która zostanie zweryfikowana podczas rozmowy z rekruterem (0-1 pkt),
 - gotowości uczestnika do samorozwoju po zakończeniu projektu, w tym walidacji i certyfikacji posiadanych przez niego kwalifikacji/kompetencji (0-1 pkt).W oparciu o wyniki sumowania tworzy się malejące listy rankingowe do zadań.
7. Do projektu zostaną przyjęci kandydaci z największą sumą punktów na listach rankingowych.
8. W przypadku osób, które uzyskają jednakową liczbę punktów, o kolejności kandydatów na liście rankingowej decyduje:
 - a) w pierwszej kolejności – niepełnosprawność,
 - b) po drugie – motywacja,
 - c) po trzecie – gotowość do samorozwoju.
9. Przy braku ostatecznego rozstrzygnięcia należy uwzględnić inne okoliczności w uzgodnieniu z Kierownikiem projektu.
10. Jeśli do któregoś z zadań liczba chętnych jest zbyt duża, a w innym zadaniu występuje deficyt nie gwarantujący zamknięcia rekrutacji, osoby uzyskujące za małą liczbę punktów mogą zmienić opcję wyboru zadania i ponownie podlegać kwalifikacji.
11. O wynikach kwalifikacji uczestnik zostaje powiadomiony e-mailowo przez Specjalistę ds. projektu.

Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**
„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)*
na lata 2021-2027.

12. Kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do projektu zostaną ujęci na liście rezerwowej.
13. Osoby z list rezerwowych mogą być włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku zwolnienia się miejsca, o ile stopień zaawansowania realizacji działania na to pozwoli.
14. Dane z dokumentacji rekrutacyjnej zostaną wprowadzone do systemu CST 2021, a dokumenty w wersji papierowej będą archiwizowane w biurze projektu.

§ 5. ZASADY REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem pierwszych zajęć powiadamiając natychmiast o tym zamiarze koordynatora projektu.
2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko z uzasadnionych przyczyn.
3. Powody, o których mowa w ust. 2, mogą być natury zdrowotnej, wynikać ze zmiany miejsca zamieszkania lub działania siły wyższej i z zasady nie są znane uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
4. Uczestnik zobowiązany jest do uczestniczenia w rozmowie motywującej i złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji (załącznik nr 7).

§ 6. ZASADY PROMOCJI PROJEKTU

1. Promocja projektu jest prowadzona zgodnie z dokumentami: Wytyczne dotyczące informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027. Odbiorcami działań informacyjno-promocyjnych są osoby w wieku 18-64 lata, które potrzebują podnieść swoje kwalifikacje/kompetencje.
2. W projekcie stosuje się następujące rodzaje działań informacyjno-promocyjnych:
 - spotkania bezpośrednio w miejscach pracy/uczenia się,
 - informowanie mediów,



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)* na lata 2021-2027.

- zamieszczanie informacji na stronach internetowych, social mediach Lidera i Partnera,
 - oznakowanie miejsc realizacji projektu,
 - oznakowanie środków trwałych zakupionych w ramach projektu,
 - oznakowanie materiałów i dokumentacji wewnętrznej i zewnętrznej stosowanej w projekcie.
3. W zależności od rodzaju działań stosuje się materiały promocyjne:
- plakaty,
 - tabliczki do oznakowania pomieszczeń,
 - naklejki na przedmioty zakupione w ramach promocji,
 - zdjęcia z realizacji projektu,
 - prezentacje multimedialne,
 - informacje o projekcie do umieszczenia na stronach internetowych i social mediach.
4. Materiały informacyjno-promocyjne są znakowane logotypami czarno-białymi lub kolorowymi, umieszczonymi poziomo lub pionowo, na górze lub na dole strony.
5. Na stronie internetowej projektu umieszczany jest Harmonogram wsparcia (szczegółowy harmonogram szkoleń/ kursów i innych działań projektowych) w terminie co najmniej 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem udzielania wsparcia. Harmonogram ten powinien obejmować przynajmniej kolejne 30 dni kalendarzowe i zawierać co najmniej informację o rodzaju wsparcia oraz dokładną datę, godzinę i miejsce.
6. Stosuje się co najmniej następujące sposoby dokumentowania działań informacyjno-promocyjnych:
- zdjęcia ze spotkań oraz oznakowania miejsc i zakupionego w ramach projektu sprzętu,
 - zrzuty z ekranu komputera,
 - ulotki,
 - plakaty,



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**
„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)**
na lata 2021-2027.

- wycinki prasowe,
- skany,
- kopie materiałów,
- pojedyncze egzemplarze materiałów.

§ 7. ZASADY MONITORINGU I EWALUACJI PROJEKTU

1. Cele monitoringu i ewaluacji:

- a) monitorowanie realizowanych zadań, postępu rzeczowego i finansowego projektu,
- b) ewaluacja rezultatów projektu,
- c) identyfikacja słabych i mocnych stron,
- d) sygnalizowanie pojawiających się problemów,
- e) dostarczanie informacji koniecznych do podejmowania decyzji,
- f) określanie stopnia zgodności realizacji działań z przyjętymi założeniami,
- g) podniesienie skuteczności i efektywności działań,
- h) poprawa jakości projektu.

2. Zasady monitorowania projektu:

- 1) monitoring zadań przeprowadzany jest stopniowo w trakcie trwania realizacji zadania oraz po jego zakończeniu;
- 2) z częstotliwością 1 x na miesiąc koordynator projektu sprawdza karty pracy personelu projektu i przekazuje je do osoby sporządzającej listy płac;
- 3) z częstotliwością 1 x na kwartał, w ciągu 2 dni po zakończeniu okresu sprawozdawczego projektu, koordynator projektu sprawdza zgodność realizacji poszczególnych zadań z harmonogramem i przekazuje informację kierownikowi projektu;
- 4) koordynator projektu zobowiązany jest do zebrania wszystkich dokumentów finansowych potwierdzających wykonanie realizowanych zadań i przekazania ich specjalście ds. finansów;



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)* na lata 2021-2027.

- 5) koordynator projektu wprowadza do systemu SL wymagane zgodnie z prawem dane osobowe uczestników projektu oraz daty rozpoczęcia i zakończenia wsparcia udzielanego w ramach projektu;
- 6) sprawdzone dokumenty zatwierdza podpisem kierownik projektu;
- 7) zatwierdzone dokumenty są przechowywane w biurze projektu, a po zakończeniu i rozliczeniu projektu archiwizowane w archiwum Lidera.

3. Zasady ewaluacji efektów projektu:

- 1) ewaluację rezultatów projektu prowadzi specjalista ds. projektu;
- 2) wyróżnia się:
 - a) bieżącą ewaluację zadań w trakcie ich realizacji,
 - b) ewaluację końcową - zakończenie projektu;
- 3) kryteria ewaluacyjne:
 - a) zadowolenie uczestników,
 - b) jakość zajęć,
 - c) efektywność;
- 4) wskaźniki realizacji celu podlegające ewaluacji – produkty:
 - a. liczba osób dorosłych objętych wsparciem uczelni w zakresie uczenia się przez całe życie;
- 5) wskaźniki realizacji celu podlegające ewaluacji – rezultaty:
 - a) liczba osób uczestniczących w kształcenia na poziomie wyższym, które nabyły kompetencje lub kwalifikacje dzięki wsparciu EFS,
 - b) liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie,
 - c) liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie.

4. Metody ewaluacji:

- a) analiza dokumentów projektu,
- b) obserwacje zajęć.

5. W monitoringu i ewaluacji wykorzystuje się następujące dokumenty, narzędzia i systemy:

- 1) Wstępną deklarację uczestnictwa;



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)* na lata 2021-2027.

- 2) Formularz zgłoszeniowy oraz dane uczestników z oświadczeniami i zgodą (załącznik 3, 4, 5, 6);
- 3) oświadczenie o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 7);
- 4) ścieżkę wsparcia;
- 5) system CST 2021;
- 6) dzienniki zajęć;
- 7) protokoły walidacji i certyfikacji;
- 8) ankiety ewaluacyjne i satysfakcji;
- 9) protokół spotkania ZZ;
- 10) listę potwierdzającą odbiór certyfikatów i zaświadczeń;
- 11) rejestr wydanych certyfikatów i zaświadczeń.

6. Sprostowania błędów i oczywistych pomyłek w dokumentach dokonuje osoba odpowiedzialna za jego sporządzenie poprzez skreślenie niepoprawnego zapisu, poprawne nadpisanie, umieszczenie daty i swojego nazwiska. Wszystkie zapisy związane z poprawianiem dokumentu wykonywane są w kolorze czerwonym.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin został opracowany i wprowadzony jako obowiązujący przez Lidera przy współdziałaniu Partnera projektu.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
3. Lider zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. Zmiany wprowadza się w formie aneksu.
4. Regulamin dostępny jest w biurze projektu, w siedzibie Lidera i Partnera oraz na ich stronach internetowych.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00**:
„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego**, *Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego* (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1	OFERTA PROJEKTU
Załącznik nr 2	DEKLARACJA WSTĘPNA
Załącznik nr 3	FORMULARZ UCZESTNICTWA
Załącznik nr 4	KWESTIONARIUSZ OSOBOWY UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU
Załącznik nr 5	KLAUZULA INFORMACYJNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
Załącznik nr 6	ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH
Załącznik nr 7	OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
Załącznik nr 8	INFORMACJA O STOSOWANIU RÓWNOŚCI SZANS I NIEDYSKRYMINACJI W PROJEKCIE

Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.**ZAŁĄCZNIK NR 1. OFERTA PROJEKTU**

L.p.	Tematyka szkoleń – każde ze szkoleń uwzględnia Regionalne Inteligentne Specjalizacje i transformację cyfrową i zieloną	Liczba godzin /forma	Liczba grup	Liczba osób w grupie	Całkowita liczba osób
1.	Sztuczna inteligencja – czyli zastosowanie AI w różnych sferach działalności – szkolenie wstępne, obowiązkowe dla wszystkich uczestników projektu	(8) 8 zdalnie	28	10	280
2.	Komunikacja i praca w grupie	(80) 40 stacjonarnie /40 zdalnie	4	10	40
3.	Nowoczesne technologie mobilne w służbie człowieka, pracownika, studenta	(60) 30 stacjonarnie /30 zdalnie	4	10	40
4.	Nowoczesne metody pracy oparte na technologiach głosowych i translacji przekazu	(40) 20/ stacjonarnie /20 zdalnie	4	10	40
5.	Analiza i prezentacja danych	(40) 20/ stacjonarnie /20 zdalnie	4	10	40
6.	Cyberbezpieczeństwo i ochrona wrażliwych danych	(25) 12,5 stacjonarnie /12,5 zdalnie	4	10	40
7.	Techniki efektywnej pracy i planowania wypoczynku	(25)	4	10	40



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

		12,5 stacjonarnie/ 12,5 zdalnie			
8.	Wykorzystanie AI do wdrażania dostępności w organizacji	(25) 12,5 stacjonarnie /12,5 zdalnie	4	10	40

* w przypadku osób ze specjalnymi potrzebami możliwe będzie odbycie szkolenia w 100% zdalnie

** mamy możliwość doposażenia wedle specjalnych potrzeb uczestników



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00**:
„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)**
na lata 2021-2027.

ZAŁĄCZNIK NR 2. DEKLARACJA WSTĘPNA

Deklaracja przystąpienia do projektu

Ja, dalej podpisany/a _____,

niniejszym deklaruję chęć przystąpienia do projektu **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00**:

Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych
realizowanego przez Uczelnię Nauk Społecznych (UNS)
w partnerstwie z Łódzką Izbą Przemysłowo-Handlową (ŁIPH).

Oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z celami i zakresem projektu.
2. Jestem gotowy/a do podjęcia obowiązków wynikających z udziału w projekcie.
3. Zobowiązuję się do aktywnego uczestnictwa w szkoleniach projektowych.
4. Wyrażam zgodę na przestrzeganie zasad i regulaminu obowiązującego w ramach projektu.
5. Deklaruję gotowość do współpracy z innymi uczestnikami projektu.
6. Wyrażam zgodę na przesłanie na poniższy adres mailowy linku do formularza zgłoszeniowego lub formularza rekrutacyjnego z załącznikami w formie dokumentu PDF.

Dane kontaktowe:

Adres e-mail: _____

Numer telefonu: _____

data

czytelny podpis



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00**:

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)** na lata 2021-2027.

Niniejsza deklaracja ma charakter wstępny i nie stanowi wiążącej umowy. Szczegółowe warunki udziału w projekcie zostaną określone w odrębnym dokumencie.

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby rekrutacji do projektu UCZELNIA ROZWOJU KOMPETENCJI OSÓB DOROSŁYCH współfinansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego realizowanego w ramach Priorytetu FERS.01.00, Działania FERS.01.05, Zakres interwencji Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury).

miejsowość, data

czytelny podpis uczestniczki/ uczestnika



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**
„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)**
na lata 2021-2027.

ZAŁĄCZNIK NR 3. FORMULARZ UCZESTNICTWA

Ja, niżej podpisana/-ny,

Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych.

Oświadczam, że wyrażam dobrowolną zgodę na mój udział w w/w projekcie i mam świadomość, że jest on współfinansowany z Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego realizowanego w ramach Priorytetu FERS.01.00, Działania FERS.01.05, Zakres interwencji Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury).

Zobowiązuję się do systematycznego uczestnictwa w działaniach projektowych.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem projektu i akceptuję jego postanowienia.

Wybieram następujące formy wsparcia (szkolenia/ warsztaty/kursy):

- 1) Sztuczna inteligencja – czyli zastosowanie AI w różnych sferach działalności z uwzględnieniem Regionalnych Inteligentnych Specjalizacji i transformacji cyfrowej i zielonej
 - 2) _____
-

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w Załączniku nr 4 na potrzeby realizacji projektu.

Wyrażam zgodę na nieodpłatne i niewyłączne utrwalenie, wykorzystanie i publikację mojego wizerunku na potrzeby projektu i jego promocji. Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalenie i powielenie wykonanych zdjęć, w tym ich zwielokrotnienie w celu zgodnym z obowiązującymi przepisami, nie wyłączając publikacji w gazetach, czasopiśmie, elektronicznych i drukowanych ulotkach, folderach i innych publikacjach elektronicznych, stronach internetowych i mediach społecznościowych. Jednocześnie zrzekam się praw związanych z kontrolą i zatwierdzaniem



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego (z wyłączeniem infrastruktury)** na lata 2021-2027.

každorazowego wykorzystania mojego wizerunku oraz akceptowania formy jego wykorzystania. Niniejsza zgoda nie jest ograniczona czasowo ani tematycznie.

Oświadczam, że zapoznałam/-em się z całością treści powyższej deklaracji, w pełni ją rozumiem i akceptuję.

Informacje podane przeze mnie w formularzu rekrutacyjnym odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe na dzień złożenia dokumentacji aplikacyjnej. Ponadto jestem świadomy/-a, iż w przypadku składania fałszywych oświadczeń realizator projektu może złożyć zawiadomienie o możliwości popełnienia przestępstwa do właściwych organów państwowych.

miejsowość, data

czytelny podpis uczestniczki/uczestnika

WYPEŁNIA PERSONEL PROJEKTU:

Numer formularza:	_____ / _____ / 202__
Data i godzina wpływu formularza:	Data: _____ Godzina: _____
Czytelny podpis osoby przyjmującej dokumenty:	

Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

ZAŁĄCZNIK NR 4. KWESTIONARIUSZ OSOBOWY

DANE PODSTAWOWE	IMIĘ				
	NAZWISKO				
	PESEL				
	DOKUMENT TOŻSAMOŚCI, W KTÓRYM WSKAZANY JEST PESEL				
	DATA URODZENIA				
	OBYWATELSTWO	<input type="checkbox"/>	POLSKIE	<input type="checkbox"/>	INNE
	PŁEĆ	<input type="checkbox"/>	KOBIETA	<input type="checkbox"/>	MĘŻCZYZNA
		<input type="checkbox"/>	_____		
	WYKSZTAŁCENIE (NAJWYŻSZE UKOŃCZONE)	<input type="checkbox"/>	PODSTAWOWE (ISCED - 0-2)	<input type="checkbox"/>	ŚREDNIE (ISCED - 3)
		<input type="checkbox"/>	POLICEALNE (ISCED - 4)	<input type="checkbox"/>	WYŻSZE (ISCED - 6-8)
STATUS NA RYNKU PRACY	<input type="checkbox"/>	BEZROBOTNY	<input type="checkbox"/>	BIERNY ZAWODOWO (W TYM UCZEŃ, STUDENT)	
	<input type="checkbox"/>	DŁUGOTRWALE BEZROBOTNY	<input type="checkbox"/>	PRACUJĄCY (W TYM PROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ)	
DANE TELEADRESOWE	KRAJ	POLSKA			
	WOJEWÓDZTWO	ŁÓDZKIE			
	POWIAT				
	GMINA				
	MIEJSCOWOŚĆ				
	KOD				
	OBSZAR	<input type="checkbox"/>	MIEJSKI	<input type="checkbox"/>	WIEJSKI
	ORZECZENIE O NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI	<input type="checkbox"/>	TAK (INFORMACJA DOBROWOLNA)		



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

POZOSTAŁE DANE	JEŚLI UCZESTNIK POSIADA SPECJALNE POTRZEBY ZWIĄZANE Z UCZESTNICTWEM W PROJEKCIE, PROSZĘ PODAĆ JAKIE	
	TELEFON KONTAKTOWY	
	ADRES E-MAIL	

Instrukcja wypełniania Formularza:

1. Wszystkie pola Formularza rekrutacyjnego muszą być wypełnione.
2. Formularz należy wypełnić komputerowo lub odręczne DRUKOWANYMI I CZYTELNYMI LITERAMI.
3. Odpowiedzi na pytania zamknięte w Formularzu należy zaznaczyć znakiem X.
4. WSZYSTKIE strony formularza **muszą być własnoręcznie podpisane** przez kandydata, w przypadku braku podpisu jest konieczność jego uzupełnienia. Brak podpisu traktowany jest jako błąd formalny i skutkuje odrzuceniem formularza.

miejsowość, data

czytelny podpis uczestniczki/uczestnika



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00**:
„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

ZAŁĄCZNIK NR 5. KLAUZULA INFORMACYJNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

w ramach realizacji projektu **Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), i w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 informuję Panią/Pana, że:

1. Administrator

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Uniwersytet Nauk Społecznych w Łodzi (dalej: **UNS**) z siedzibą przy ul. Aleksandra Kamińskiego 21, 90-229 Łódź, kontakt pocztą tradycyjną: ul. Aleksandra Kamińskiego 21, 90-229 Łódź, elektronicznie: rektorat@uns.lodz.pl

2. Cel przetwarzania

- a) Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu UCZELNIA ROZWOJU KOMPETENCJI OSÓB DOROSŁYCH prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („**FERS**”) w szczególności w celu wykonania konkretnych działań i usług w ramach projektu na Pani/Pana rzecz, a także nadzoru nad wykonaniem projektu, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli, audytu, oceny działań informacyjno- promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- b) Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury) na lata 2021-2027.

3. Podstawa prawna

Dane osobowe są przetwarzane w pierwszej kolejności na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody w trybie art. 7 ust. 1 RODO w zw. z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, ale także w związku z faktem, że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną, a więc w trybie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, oraz ostatecznie z uwagi na wskazane powyżej cele, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, a więc w trybie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.

Dane osobowe będą także przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa, to jest w trybie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, to jest konkretnie na podstawie wymogów następujących aktów powszechnie obowiązującego prawa:

- a) ustawa z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w związku z realizacją określonych tam zadań NCBR oraz na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, a w szczególności Rozdziału 18 tej ustawy;
- b) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- c) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury) na lata 2021-2027.

Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)

d) ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,

e) ustawa z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,

f) ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Sposób pozyskiwania danych

- a. dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub z rejestrów publicznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów;
- b. dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub przekazane w ramach realizacji zadań wskazanych w punkcie 2 klauzuli.

5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 2), a następnie przez okres, po którym przedawnią się wszelkie roszczenia mogące wynikać z realizowanego projektu, w tym publicznoprawne, a w przypadku dochodzenia przez jakikolwiek podmiot roszczeń – przez czas trwania takich postępowań.

6. Przekazywanie danych

Odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań w ramach celu określonego w punkcie 2. Należą do nich:

- a) Narodowe Centrum Badań i Rozwoju („**NCBR**”) z siedzibą przy ul. Chmielna 69, 00-801 Warszawa, Inspektor Danych Osobowych: iod@ncbr.gov.pl



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury) na lata 2021-2027.

oraz adres korespondencyjny NCBR wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;

- b) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, Inspektor Danych Osobowych: kontakt pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa) lub elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.gov.pl).

Ponadto, dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu, uczestniczącym wykonywaniu naszych czynności:

- a) podmiotom świadczącym usługi doradcze, konsultacyjne, audytowe, pomoc prawną, podatkową, rachunkową, agencjom badawczym działającym na nasze zlecenie;
- b) podwykonawcom wspierającym w wykonywaniu usług,
- c) obsługującym systemy teleinformatyczne lub udostępniającym narzędzia teleinformatyczne;
- d) podmiotom obsługującym i utrzymującym sieć telekomunikacyjną.

7. Zakres terytorialny

Nie przekazujemy Państwa danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

8. Profilowanie

Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

9. Uprawnienia

Może Pani/Pan złożyć do nas wnioski (dotyczący danych osobowych) o:

- a) sprostowanie (poprawienie) danych;
- b) usunięcie danych przetwarzanych bezpodstawnie lub umieszczonych w naszych serwisach internetowych;
- c) ograniczenie przetwarzania (wstrzymanie operacji na danych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku);



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00**:
„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

- d) dostęp do danych (o informację o przetwarzanych przez nas danych oraz o kopię danych);
- e) przeniesienie danych do innego administratora danych lub do Państwa (w zakresie określonym w art. 20 RODO).

Z tych praw może Pani/Pan skorzystać, składając pisemny wniosek elektronicznie lub listownie (adresy na początku).

Aby mieć pewność, że są Państwo uprawnieni do złożenia wniosku, możemy prosić o podanie dodatkowych informacji pozwalających nam Państwa uwierzytelnić.

Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów prawa. To, z którego uprawnienia mogą Państwo skorzystać, zależy będzie np. od podstawy prawnej wykorzystywania przez nas Państwa danych oraz od celu ich przetwarzania.

10. Prawo sprzeciwu

Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa danych na potrzeby marketingu. Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu.

W szczególnych sytuacjach mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych, jeśli podstawą wykorzystania danych jest wyłącznie nasz prawnie uzasadniony interes. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją: 1) ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub 2) podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

11. Prawo skargi

Mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy prawa.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

ZAŁĄCZNIK NR 6. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

w ramach projektu Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych, zgodnie z informacjami zawartymi w Klauzuli informacyjnej

W związku z przystąpieniem do projektu Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych,

_____ niżej podpisana/-ny oświadczam, że:

- zapoznałem/-am się z treścią Klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celach, sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługującym mi prawach i przyjmuję do wiadomości jej zapisy,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w sposób określony w Klauzuli Informacyjnej,
- podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodnie z prawdą, jednocześnie przyjmuję do wiadomości, iż odmowa podania danych jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.

miejsowość, data

czytelny podpis uczestniczki/uczestnika



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

ZAŁĄCZNIK NR 7. OŚWIADCZENIE O REZYGNACJI Z UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Niniejszym rezygnuję z uczestnictwa w projekcie Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.

Jednocześnie informuję, iż przyczyną mojej rezygnacji jest:

Ponadto oświadczam, iż ww. powody rezygnacji nie były mi znane w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.

miejsowość, data

czytelny podpis uczestniczki/uczestnika

W dniu _____ r. Specjalista ds. projektu przeprowadził/a rozmowę motywacyjną w celu zapobieżenia rezygnacji z uczestnictwa w projekcie.

podpis Specjalisty ds. projektu

podpis Kierownika projektu



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt **FERS.01.05-IP.08-0510/23-00:**

„Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” finansowany w ramach **Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego, Wsparcie na rzecz szkolnictwa wyższego** (z wyłączeniem infrastruktury)
na lata 2021-2027.

ZAŁĄCZNIK NR 8. INFORMACJA O STOSOWANIU RÓWNOŚCI SZANS I NIEDYSKRYMINACJI W PROJEKCIE

INFORMACJA O ZAPEWNIENIU RÓWNOŚCI SZANS I NIEDYSKRYMINACJI

Projekt „Uczelnia Rozwoju Kompetencji Osób Dorosłych” zakłada stosowanie równości szans i niedyskryminacji. Każdy uczestnik oraz trenerzy mają dostęp do wiedzy i umiejętności z zakresu równości płci i zawartości merytorycznej projektu poprzez wgląd do materiałów równościowych zamieszczonych na platformie e-learningowej. Dzięki temu pracownice i pracownicy zespołu projektowego, w tym również trenerki/trenerzy będą zdawali sobie sprawę z obowiązku przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn oraz będą świadomi jak ta zasada odnosi się do koncepcji projektu oraz do codziennej pracy.

Kryteria rekrutacyjne w projekcie zakładają **zapewnienie równości szans** oraz **unikanie wszelkiej formy dyskryminacji ze względu na płeć, rasę, wiek, orientację seksualną, religię czy niepełnosprawność**. Każdy kandydat ma prawo do równego traktowania i szans. Organizacja szkoleń uwzględnia elastyczne godziny pracy na platformie e-learningowej oraz spotkań bezpośrednich. Wypracowana metodyka wspierać będzie godzenie życia zawodowego i prywatnego personelu projektu oraz uczestników projektu.

W przypadku uznania naruszenia któregośkolwiek prawa równości szans oraz stwierdzenia przejawów dyskryminacji, należy takie fakty zgłaszać bezpośrednio Kierownikowi projektu pod adresem: **instytut@uns.lodz.pl**.

miejsowość, data

czytelny podpis uczestniczki/uczestnika